



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Albertin Andrea

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 01/06/1999 - a oggi
Comune di Caorso – Piazza Rocca,1 – 29012 CAORSO (PC) - Italia

Amministrazione pubblica territoriale
Dipendente pubblico - area tecnica

Inserito nell'organico del Servizio Lavori Pubblici, dalla data di assunzione, con profilo professionale di Assistente/Istruttore Tecnico-Geometra cat. "C", per lo svolgimento di mansioni tecniche di cui, in modo esemplificativo e non esaustivo, si elencano i principali:

- Punto Istruttore per Acquisti in Rete MEPA, CONSIP, INTERCENT-ER; Abilitato AVCP e SUP (richieste Cig e DURC);
- Coordinamento del personale manutentivo e volontari AUSER affiancati al servizio manutentivo;
- Referente per la gestione dei servizi di Igiene Urbana, sfalcio e manutenzione del verde pubblico, interventi fitosanitari e contro insetti vettore, illuminazione pubblica, protezione civile, manutenzione veicoli e mezzi d'opera;
- Studio e stesura in modo autonomo di: proposte di delibera per Consiglio comunale e Giunta comunale, Determinazioni di impegno spesa e liquidazione, Ordinanze inerenti la viabilità e occupazione suolo pubblico;
- Gestione in modo autonomo di rapporti con altri Enti (Regione, Provincia, Ausl, Arpa, Aipo, Consorzio, ecc.), per materie affidate dal Responsabile del Servizio o direttamente dai vari Assessorati;
- Rapporti con associazioni locali e ufficio commercio per organizzazione di manifestazioni, eventi, fiere e mercati;
- Stesura disciplinari di gara, partecipazione quale membro a commissioni di gara e stesura verbali.
- Referente Informatico dell'Ente.
- Collaborazione con il Servizio Urbanistica-Ambiente Commercio per:
 - Gestione procedura per concessione contributi comunali per uso fonti rinnovabili (dalla stesura del regolamento, proposte di delibera per C.C. e G.C., istruttoria domande, impegni di spesa e liquidazione dei contributi).
 - Istruttore di pratiche AUA e Autorizzazioni Paesaggistiche.

Negli anni di servizio sono stato, In particolare, incaricato:

- Della gestione autonoma di vari capitoli di spesa corrente relativamente alla manutenzione beni mobili e immobili, manutenzione strade, ecc...
- Anno 2002 - Responsabile del Procedimento per la realizzazione della Nuova Stazione Ecologica comunale e coordinatore della stesura del Regolamento del Servizio di Igiene Urbana e funzionamento della piattaforma ecologica; Successivamente referente per i rapporti con il gestore e gli utenti del Servizio di Igiene Urbana.
- Dall' anno 2009 – Nominato quale Responsabile del Procedimento Paesaggistico ex art.146 del codice dei beni culturali e del paesaggio.
- Dall'anno 2000 – Incaricato dell'Istruttoria e gestione della procedura per la concessione di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati L.13/1989 e successivamente anche per gestione contributi L.R. .
- Progettista o collaboratore tecnico di interventi e lavori di manutenzione strade, parchi
- Anno 2012 componente del gruppo tecnico per espletamento verifiche speditive post terremoto in Emilia presso il Comune di Cavezzo (MO).
- Anno 2013 -Collaboratore tecnico per la stesura del progetto preliminare del Nuovo Centro sportivo comunale – Stesura del Bando di Gara a procedura aperta per la Concessione della realizzazione e gestione del centro sportivo – Segretario verbalizzante della commissione di gara.
- Dal 01.10.2019 al 22.12.2020 – nominato con incarico temporaneo quale Responsabile del Servizio Urbanistica-Ambiente-Commercio.

• Date (da – a)	01/01/1987 - 01/06/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Delta K2 Spa – Via S.Siro, 76 – 29100 PIACENZA (PC) - Italia
• Tipo di azienda o settore	Società Immobiliare spa
• Tipo di impiego	Tecnico, nell'ambito della gestione del patrimonio societario
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione clienti e fornitori Stesura contratti Coordinatore lavori edili – Assistente di cantiere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	1999 - 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Enti e scuole abilitate e accreditate
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi di formazione e aggiornamento professionale in materia urbanistica – lavori pubblici
• Qualifica conseguita	Aggiornamenti e formazione professionale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date	1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri di Piacenza “Alessio Tramello”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pratica professionale
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazioni professionali
• Date	1983 - 1984
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri di Piacenza “Alessio Tramello”

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecniche delle costruzioni – estimo – diritto – topografia

Geometra

Diploma di scuola secondaria superiore votazione 45/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

buono

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Costante contatto con colleghi, pubblico, ditte fornitrici e installatori, apparati istituzionali interni e esterni e capacità di risoluzione in modo autonomo delle problematiche evidenziate;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento del personale del servizio manutentivo e personale Auser in affiancamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Referente informatico per la risoluzione di problemi hardware e software di base e coordinamento degli incaricati all'assistenza sistemistica.

Utilizzo programmi di base del pacchetto OFFICE e specifici per l'espletamento delle mansioni affidate,

PATENTE O PATENTI

Cat. B rilasciata il 25/11/1983 (abilitante alla guida di auto e moto di ogni tipo)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Copia documento identità