



PROVINCIA DI PIACENZA

Ufficio di staff Bilancio, Patrimonio e Acquisti
P.O. Stazione Unica Appaltante
Titolare Dott.ssa Giuliana Cordani

DETERMINAZIONE

Proposta n. 1159/2022

Determ. n. **980** del **19/08/2022**

Oggetto: STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA P/C DEL COMUNE DI CORTEMAGGIORE (PC). PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA RIVOLTO AD ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, RESIDENTI NEL COMUNE DI CORTEMAGGIORE - PERIODO A.S. 2022/2023-2023/2024-2024/2025 - CIG 93256287AC. DICHIARAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ED ESCLUSI ALL'ESITO DELLA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA..

LA TITOLARE DI P.O.

Premesso che, con Determinazione dirigenziale n. 1676 del 21/12/2020, prorogata fino al 31/12/2022 con Determinazione n. 1316 del 29/10/2021, alla scrivente è stata conferita la titolarità della Posizione Organizzativa "Stazione Unica Appaltante", inserita nell'ambito dell'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti";

Atteso che, tra le responsabilità procedurali, le funzioni e i compiti assegnati a questa P.O., rientrano quelli relativi all'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi dei Comuni aderenti alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza;

Richiamate:

- la Deliberazione n. 37 del 30/11/2021, con cui il Consiglio Provinciale ha approvato lo Schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza e gli Enti aderenti, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016);
- la Convenzione fra la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza ed il Comune di Cortemaggiore, registrata in data 02/03/2022 al n. 46 del registro scritture private della Provincia di Piacenza;

Richiamata, inoltre, la determinazione a contrattare n. 211 del 07/07/2022, con cui la Responsabile Settore "SERVIZI AI CITTADINI – SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE" del Comune di Cortemaggiore, in veste di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, disponeva:

- l'indizione di una gara, mediante procedura telematica negoziata sottosoglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei Contratti Pubblici, con un importo a base di gara, per il periodo dal 01/09/2022 al 30/06/2025, pari a € 138.600,00 oltre ad IVA di legge;
- che al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza della procedura non si sarebbe proceduto ad alcuna selezione degli operatori economici, e coloro che fossero in possesso dei requisiti individuati nella *lex specialis* di gara avrebbero potuto depositare la propria offerta;
- l'approvazione del Progetto di cui all'art. 23 del Codice e dello Schema di contratto;
- l'approvazione altresì dello Schema di Avviso di manifestazione di interesse e dello Schema di Disciplinare di gara e relativa modulistica di partecipazione, elaborati e trasmessi dalla Stazione Unica appaltante della Provincia di Piacenza;

Dato atto che la presente procedura è stata pubblicata sulla piattaforma telematica "SATER", ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet istituzionale della Provincia, nella sezione "S.U.A. - Stazione Unica Appaltante" della Provincia di Piacenza, sottosezione "Bandi SUA", su SITAR-ER, nonché sul sito web del Comune di Cortemaggiore, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

Considerato che, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, fissato nelle ore 12:00 del 03/08/2022, sono state depositate n° 2 offerte, presentate dagli operatori economici di seguito elencati:

1. "L'ARCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L." con sede a Piacenza (PC);
2. "HERACLEA NEW SERVICE COOPERATIVA SOCIALE" con sede a Policoro (MT);

Dato atto che:

- in data 08/08/2022, il seggio di gara ha aperto, in seduta pubblica, le buste contenenti la documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici, per esaminarne il contenuto e valutarne la rispondenza alle prescrizioni del Disciplinare di gara;
- a seguito delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, il seggio di gara ha disposto di attivare il sub-procedimento di soccorso istruttorio per entrambi gli operatori economici concorrenti, per le motivazioni risultanti dal verbale della seduta;

Atteso che entrambi gli operatori economici concorrenti hanno trasmesso quanto richiesto nelle note di attivazione del sub-procedimento di soccorso istruttorio entro il termine assegnato e, pertanto, sono stati dichiarati ammessi al prosieguo della procedura di gara nella seduta pubblica virtuale tenutasi in data 17/08/2022, di cui è stato redatto verbale;

Dato atto che l'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 prevede la pubblicazione, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", del provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di affidamento all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali;

Dato atto che l'art. 29, comma 1, del Codice dei Contratti pubblici prevede la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", di *"tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativialle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi..."*, tra i quali rientra il presente provvedimento;

Atteso, pertanto, di procedere:

- alla predetta pubblicazione sul profilo di committente della Provincia di Piacenza, nella sezione "S.U.A. - Stazione Unica Appaltante", sottosezione "Trasparenza – art. 29 del D.Lgs. 50/2016";
- alla comunicazione prevista dall'art. 76, comma 2-bis, del D.Lgs. 50/2016 agli operatori economici concorrenti circa l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento e del verbale di gara, utilizzando la piattaforma "SATER";

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici";
- il D.Lgs. 33/2013;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DISPONE

per quanto indicato in narrativa, da qui intendersi integralmente richiamata:

1. di dare atto:

- che entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 03/08/2022, sono pervenute, sulla piattaforma per l'espletamento di gare telematiche "SATER", n° 2 (due) offerte per la partecipazione alla procedura telematica negoziata sottosoglia comunitaria per l'affidamento del servizio di assistenza scolastica rivolto ad alunni in situazione di disabilità frequentanti le scuole di ogni ordine e grado, residenti nel Comune di Cortemaggiore - periodo a.s. 2022/2023-2023/2024-2024/2025 (CIG 93256287AC), presentate dagli operatori economici:
 1. "L'ARCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L." con sede a Piacenza (PC);
 2. "HERACLEA NEW SERVICE COOPERATIVA SOCIALE" con sede a Policoro (MT);
- dei verbali delle sedute pubbliche virtuali del 08/08/2022 e del 17/08/2022, pubblicati sul profilo di committente della Provincia di Piacenza, nella sezione "S.U.A. - Stazione Unica Appaltante" della Provincia di Piacenza, sottosezione "Trasparenza – art. 29 del D.Lgs. 50/2016", nei quali sono riportate le operazioni di apertura e di verifica della documentazione amministrativa, a cura del seggio di gara;

2. di dichiarare ammessi al prosieguo della gara entrambi gli operatori economici concorrenti;

3. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo di committente della Provincia di Piacenza, nella sezione "S.U.A.- Stazione Unica Appaltante", sottosezione "Trasparenza – art. 29 D.Lgs. 50/2016";

4. di comunicare, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 76, mediante utilizzo della piattaforma per gare telematiche "SATER", agli operatori economici concorrenti alla procedura, circa l'avvenuta adozione del presente provvedimento;

5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa, e quindi non necessita del visto di regolarità contabile, ed è funzionale all'efficace svolgimento delle competenze assegnate alla scrivente unità organizzativa.

**Sottoscritta dal Dirigente
(CORDANI GIULIANA)**

con firma digitale