

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'ATTIVITA' DEL NIDO D'INFANZIA DENOMINATO "COCCO & DRILLI" SITO IN LUGAGNANO VAL D'ARDA, PER IL PERIODO DAL 12 SETTEMBRE 2022 AL 31 LUGLIO 2026". – CIG 930012411D**

**VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DEL 04/08/2022**

L'anno 2022, il giorno 4 (quattro) del mese di agosto, alle ore 14:00:

PREMESSO CHE

- con determinazione a contrattare n. 136/12 del 17/06/2022 del Comune di Lugagnano Val d'Arda (PC), la Responsabile Unica del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici ha disposto l'indizione di una procedura negoziata per l'affidamento in gestione dell'attività del nido d'infanzia "Cocco & Drilli" sito in Lugagnano Val d'Arda (PC) affidando lo svolgimento della procedura di gara alla C.U.C. dell'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda;
- la C.U.C. ha demandato l'espletamento della fase di affidamento alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza (d'ora in poi Stazione Unica Appaltante o SUA) con Determina n. 88 del 28/06/2022, in virtù della Convenzione sottoscritta con la Provincia in data 19/05/2022 e registrata al n. 100 in data 20/05/2022;
- con la determinazione a contrattare n. 136/12 del 17/06/2022 del Comune di Lugagnano Val d'Arda sono stati approvati lo schema di avviso di manifestazione di interesse da parte degli operatori economici e di disciplinare di gara, predisposti in collaborazione con la Stazione Unica Appaltante;
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla piattaforma telematica SATER, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016, sul sito internet istituzionale della Stazione Unica Appaltante della Provincia, nella sezione "Bandi SUA", su SITAR-ER e sull'Albo pretorio del sito del Comune di Lugagnano Val d'Arda e dell'Unione dei Comuni Montani dell'Alta Val d'Arda;
- il valore dell'appalto è pari a € 384.199,50 al netto di I.V.A., di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;
- il disciplinare di gara fissava per il giorno 19/07/2022 alle ore 18:00 il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte, e per il giorno 20/07/2022 alle ore 9:30 la seduta di gara;
- in data 20/07/2022 si è tenuta la seduta pubblica virtuale, di cui si è redatto verbale, durante la quale il seggio di gara ha esaminato la documentazione contenuta nelle buste amministrative dei concorrenti come previsto dal Paragrafo n. 21 del Disciplinare di gara;
- in data 21/07/2022, tramite il sistema SATER, con nota di Registro di sistema n. PI193185-22, si è data notizia dell'avvenuta pubblicazione sul sito internet istituzionale della Stazione Unica Appaltante della Provincia del verbale della seduta del 20/07/2022 e dell'adozione della determina ammessi ed esclusi n. 853 del 21/07/2022;
- in data 01/08/2022, tramite il sistema SATER, con nota di Registro n. PI201699-22, si è data notizia della data e ora della presente seduta, convocata per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche; si è trasmessa inoltre la determinazione n. 891 del 29/07/2022 di nomina della commissione giudicatrice delle offerte;

## TUTTO CIÒ PREMESSO

è presente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 con Determinazione n. 891 del 29/07/2022 della Dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, riunita in presenza presso la sede della Provincia di Piacenza, via Garibaldi n. 50 e così costituita:

- Dott.ssa Cristina Solari, Responsabile Servizi Sociali del Comune di Alseno (PC), in veste di presidente;
- Dott.ssa Michela Barison, Assistente Sociale del Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC), in veste di componente;
- Dott.ssa Catia Pedrazzini, Responsabile dei Servizi educativi e di prossimità al cittadino del Comune di Caorso (PC), in veste di componente;

Le funzioni di segretaria verbalizzante saranno svolte dalla sig.ra Tania Sartori, dipendente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza.

La Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta pubblica, durante la quale si procederà all'apertura delle offerte tecniche per procedere alla verifica della presenza dei documenti dell'offerta tecnica richiesti dal Disciplinare di gara.

La Presidente ricorda ai presenti quanto disposto dal paragrafo 20.1 del Disciplinare di gara in merito alle modalità di presentazione dell'offerta tecnica e al numero massimo di facciate per ogni sottocriterio:

- **SOTTOCRITERIO 1.1 *PROGETTO PEDAGOGICO-DIDATTICO***  
Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso (con eccezione di quanto previsto dai successivi punti 1.2. e 1.3.), la metodologia di lavoro proposta per lo svolgimento delle prestazioni obbligatorie previste dal Capitolato Speciale, gli obiettivi educativi che intende raggiungere, le attività educativo – didattiche, i giochi e il materiale ludico – didattico che intende utilizzare e l'organizzazione degli spazi e della giornata al nido che intende proporre. (TOTALE FACCIATE: nr. 3)
- **SOTTOCRITERIO 1.2 *ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO***  
Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, le metodologie di gestione della fase di ambientamento, dell'accoglienza giornaliera, del momento di re-incontro con il familiare, dei pasti, delle attività di cura e di pulizia personale e della fase di addormentamento dei bambini, oltre alle metodologie di gestione dei bambini diversamente abili. (TOTALE FACCIATE: nr. 2)
- **SOTTOCRITERIO 1.3 *CONOSCENZA DEL TERRITORIO E DELLA NATURA***  
Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, le proposte che intende mettere in atto volte alla conoscenza e consapevolezza del territorio (cioè del Comune di Lugagnano Val d'Arda) e del mondo naturale. (TOTALE FACCIATE: nr. 1)
- **SOTTOCRITERIO 1.4 *GESTIONE ASSENZE***  
Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, le modalità organizzative in caso di sostituzioni del personale in malattia/ferie.  
In particolare saranno valutate le soluzioni organizzative e le misure concrete e verificabili volte a garantire la continuità del servizio, in caso di assenze degli operatori.  
(TOTALE FACCIATE: nr. 1)
- **SOTTOCRITERIO 1.5 *METODOLOGIE PER LA COLLABORAZIONE***  
Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, le modalità di coinvolgimento delle famiglie (incontri asilo nido/genitori, informazione e documentazione del servizio, etc.) e di collaborazione con il Comune di Lugagnano Val d'Arda.  
(TOTALE FACCIATE: nr. 1)
- **CRITERIO 2 *TURN OVER***  
Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e dettagliato, il sistema incentivante e le strategie motivazionali adottate ai fini del contenimento del turn over del personale impiegato. (TOTALE FACCIATE: nr. 1)

- **SOTTOCRITERIO 2.2 GESTIONE DEL TURN-OVER DEL PERSONALE**  
Il concorrente deve descrivere all'interno della propria relazione, il sistema incentivante e le strategie motivazionali adottate ai fini del contenimento del turn over del personale impiegato  
TOTALE FACCIATE: massimo nr. 1
- **SOTTOCRITERIO 3.1 PROPOSTE MIGLIORATIVE ED AGGIUNTIVE**  
effettuazione di laboratori con frequenza annuale (indicare breve descrizione, destinatari e durata in ore, distintamente per ciascun laboratorio). Si precisa che non verranno considerati più di n. 2 laboratori all'anno e che verrà premiata la collaborazione con associazioni attive nel territorio del Comune di Lugagnano Val d'Arda (massimo 16 punti = 8 punti per ciascun laboratorio); (TOTALE FACCIATE: nr. 2)
- **SOTTOCRITERIO 3.2 PROPOSTE MIGLIORATIVE ED AGGIUNTIVE**
- attivazione di n. 2 progetti (con frequenza annuale) che coinvolgano le famiglie dei bambini al fine di fornire un aiuto/accompagnamento alle famiglie nella gestione della genitorialità/educazione dei bambini (indicare breve descrizione e durata in ore). Si precisa che non verranno considerati più di n. 2 progetti all'anno (massimo 12 punti = 5 punti per ciascun progetto). (TOTALE FACCIATE: nr. 2)

Nell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche si seguirà l'ordine di deposito delle offerte sulla piattaforma SATER: in questo caso, in presenza di una sola offerta ricevuta, si procede ad aprire la busta predisposta da **"UNICOOP COOPERATIVA SOCIALE A R.L."**.

- SOTTOCRITERIO 1.1: una relazione di n. 3 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.2: una relazione di n. 2 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.3: una relazione di n. 1 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.4: una relazione di n. 1 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 1.5: una relazione di n. 1 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 2.1: una relazione di n. 1 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 2.2: una relazione di n. 2 facciate A4;
- SOTTOCRITERIO 3.1: una relazione di n. 2 facciate A4;

L'offerta risulta essere sottoscritta digitalmente da Marialuisa Contardi, legale rappresentante di **"UNICOOP COOPERATIVA SOCIALE A R.L."**

Non risulta presente dichiarazione di esistenza di segreti tecnici e commerciali.

La Commissione giudicatrice dà atto del fatto che le relazioni che costituiscono l'offerta tecnica sono state redatte nel rispetto delle indicazioni contenute nel Disciplinare di gara.

I lavori della Commissione giudicatrice proseguiranno in una o più sedute riservate, per l'esame dei contenuti delle offerte tecniche e per l'attribuzione del relativo punteggio.

La seduta pubblica si conclude alle ore 14:04.

Così fatto, letto e sottoscritto.

La presidente della Commissione giudicatrice:

Dott.ssa Solari Cristina \_\_\_\_\_

I componenti della Commissione giudicatrice:

Dott.ssa Barison Michela \_\_\_\_\_

Dott.ssa Pedrazzini Catia \_\_\_\_\_

Sig.ra Tania Sartori \_\_\_\_\_ (segretaria verbalizzante)

*L'originale con firme autografe in formato cartaceo è depositato gli atti dell'ufficio "Stazione Unica Appaltante" della Provincia di Piacenza.*

*pubblicato in data 12/08/2022*