



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CONCARINI CLARISSA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	claryss@libero.it
Pec	claryss@pec.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	14.04.1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 01.01.2016 dipendente dell'Unione dei Comuni Montani "Alta Val d'Arda" in qualità di responsabile del servizio sociale Territoriale (36 ore) |
| | Dal 01.01.2011 al 31.12.2015 prestazione di attività di assistenza sociale, in qualità di responsabile del Servizio a favore del Comune di Cadeo (PC) (18 ore) |
| | Dal 01.07.2007 al 31.12.2010 prestazione di attività di assistenza sociale U.V.G a favore del Distretto di Levante (18 ore) |
| | Dal 01.05.2005 dipendente di ruolo (cat.D2) presso il Comune di Vernasca. |
| | Dal 01.04.2004 al 30.04.2005 incarico di collaborazione coordinata continuativa presso il Comune di Vernasca (PC). |
| | Da Febbraio a Maggio 2003 ho svolto un Tirocinio Formativo presso il Programma Dipendenze Patologiche di Fidenza (230 ore complessive), svolgendo mansioni di segretariato sociale, inserimenti in strutture riabilitative, colloqui con l'utenza, aggiornamenti di dati e informatizzazione degli archivi. |
| | Da Febbraio a Maggio 2002 ho svolto un Tirocinio Formativo presso il Servizio Minori a Sissa Roccabianca-Trecasali (150 ore complessive), effettuando colloqui con l'utenza, prese in carico e informatizzazione degli archivi. |
| | Da Marzo a Maggio 2001 ho svolto un Tirocinio Formativo presso il Servizio Adulti /Anziani del Comune di Busseto (100 ore complessive), svolgendo mansioni di segretariato sociale aggiornamenti di dati e cartelle. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unione dei Comuni Montani "Alta Val d'Arda" – p.zza Municipio 3- Castell'Arquato |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | Assistente sociale - Responsabile di Servizio |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-----------------|---|
| • Date (da – a) | Laurea in Servizio Sociale presso l'Università di Parma (a.a. 2002/2003) - votazione 105/110. <u>Titolo tesi: "Gioco d'azzardo patologico: storia naturale e possibilità d'intervento."</u> |
| | Diploma di scuola media superiore: Maturità linguistica conseguita do Istituto Magistrale CANOSSA" Leg.Ric. b.M. 30-5-68 di Fidenza (a.s. 95/96) voto 48/60. |
| | Seminari di accompagnamento al Tirocinio, in qualità di Tutor-formatore, presso l'Università degli studi di Parma – Corso di Laurea in Servizio Sociale (Febbraio- Maggio 2014) |
| | Seminario "Deontologia e responsabilità professionali dell'assistente sociale." (Modena 25 Gennaio 2012) |

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Seminario "Il caad e gli interventi di adattamento dell'ambiente domestico per anziani e disabili nel territorio: opportunità, finanziamenti e ruolo chiave degli operatori." (Piacenza 25 Novembre 2011)

Corso di formazione "la valutazione e la pianificazione integrata nel Distretto di Levante" (Fiorenzuola d'Arda 7-8 Ottobre 2011)

Convegno: "Accreditamento- responsabilità e tempi per i comuni e gli enti gestori" (Caorso 24 Aprile 2010)

Ciclo di seminari regionali: "Il cantiere per il nuovo welfare regionale e territoriale: le politiche sociali e sociosanitarie nel primo Piano regionale integrato e i percorsi formativi per la sua attuazione" (1° incontro – Parma 20 Febbraio 2007)

Seminario: "Coltivare Professionalità e Competenza"- Parma 15 Ottobre 2004

Si allega autocertificazione dei corsi di formazione Continua frequentati

Gennaio 2004 conseguito Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale (diploma di abilitazione in data 01/03/2004 col. N. 90) - Iscrizione Albo Professione Sezione B con il numero di iscrizione 1828/B con decorrenza 15/03/2004

ITALIANA

FRANCESE

[buono]

[buono]

[buono]

INGLESE

[BUONO]

[SCOLASTICO]

[SCOLASTICO]

Predisposizione di gare d'appalto in qualità di RUP.

Stesura di atti amministrativi, progetti, regolamenti e convenzioni per lo sviluppo della rete dei servizi.

Buone conoscenze dei principali pacchetti applicativi di Microsoft Office e della posta elettronica.

Utilizzo di piattaforme regionali e ministeriali per l'assolvimento di debiti informativi su specifiche materie.

cat.B

In fede