

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Aggiornamento 31-12-2021

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Dot. Arch. Franco Cavalli
Indirizzo	
Telefono	0523 814726
Fax	0523 821109
E-mail	lavori.caorso@sintranet.it

Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Date (da – a)

Dal 02/01/1988 ad oggi, è assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Caorso presso l'Ufficio Tecnico Comunale in qualità Responsabile del Servizio Lavori Pubblici.

Con funzione di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Caorso svolge, coordina e dirige le seguenti attività:

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Caorso - Piazza Rocca, 1 - 29012 CAORSO (PC).

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di impiego

Pubblico.

• Principali mansioni e responsabilità

Con funzione di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Caorso svolge, coordina e dirige le seguenti attività:

- Gestione e manutenzione fabbricati comunali con relativi impianti (uffici, scuole, alloggi sociali, strutture ricreative e sportive, cimiteri);
 - Gestione e manutenzione di strade e piazze, pavimentazioni e segnaletica;
 - Viabilità comunale;
 - Gestione e manutenzione parchi e aree verdi;
 - Servizi Cimiteriali;
 - Acquisto e manutenzione beni mobili, attrezzature e veicoli
 - Inventario beni comunali – Elenco strade comunali
 - Pratiche di espropriazione e acquisizione beni immobili
 - Interventi di risanamento e bonifica di siti inquinati in caso di sversamenti, emissioni, scarichi;
 - Coordinamento con il gestore dei servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti,
 - Coordinamento con il gestore dell'illuminazione pubblica;
 - Coordinamento con i gestori dei servizi di rete: acquedotto, fognatura, depurazione, energia elettrica, telefonia, ecc..
 - Coordinamento attività di tutela per la sicurezza e salute dei lavoratori
 - Servizio Comunale di Protezione Civile (prevenzione e emergenza);
 - Programmazione dei lavori pubblici comunali;
 - Appalti, bandi, incarichi, contratti e relative pratiche tecniche e amministrative per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori pubblici comunali;
 - Progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza di lavori pubblici comunali;
- Dirige e coordina il lavoro degli operai dipendenti comunali assegnati al suddetto servizio per le attività manutentive in gestione diretta;
in affiancamento complementare sono utilizzati, nelle stesse attività manutentive, anche numerosi volontari in prevalenza anziani

Svolge frequentemente la funzione di Componente e/o **Presidente di Commissioni di gara** nell'ambito delle procedure per l'affidamento di servizi e lavori a favore dell'Unione e dei vari Comuni appartenenti all'Unione stessa e anche a favore di altri Comuni della provincia.
2018 e 2019: membro della **Commissione per assunzione di personale** all'Ufficio Tecnico di vari Comuni della provincia.

Dal 2015 al 2021 svolge la funzione di Responsabile della Centrale Unica di Committenza per L'UNIONE DEI COMUNI BASSA VAL D'ARDA FIUME PO (Besenzone, Caorso, Castelvetro P.no, Cortemaggiore, Monticelli D'Ongina, San Pietro in Cerro, Villanova sull'Arda)

Nel 2014 ha svolto la funzione di Responsabile della Centrale Unica di Committenza per i comuni convenzionati di Besenzone, Caorso, Cortemaggiore, San Pietro in Cerro e Villanova sull'Arda.

Nel 1982-1984 ha svolto alcune attività di insegnamento come supplente occasionale per brevi periodi presso alcune scuole medie inferiori della provincia di Piacenza (scuola Media di Fiorenzuola D'Arda – Scuola Media G. Carducci di Piacenza - Scuola Media Anna Frank di Piacenza)

Dal gennaio 1981 al gennaio 1982 ha svolto il servizio di leva militare come Carabiniere Ausiliario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2021 – Vari corsi di aggiornamento in materia di PREVENZIONE INCENDI per il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Min. Int.

2021 – Vari corsi di aggiornamento in materia di APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI.

2020 – Vari corsi di aggiornamento in materia di PREVENZIONE INCENDI per il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Min. Int.

2020 – Vari corsi di aggiornamento in materia di APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI.

2019 – Corso in materia di SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI – Provincia di Piacenza – Servio Territorio e Urbanistica – Febbraio 2019

2019 – Vari corsi di aggiornamento in materia di PREVENZIONE INCENDI per il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Min. Int.

2019 – Vari corsi di aggiornamento in materia di APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI.

2018 – Vari corsi di aggiornamento in materia di PREVENZIONE INCENDI per il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Min. Int.

2018 – Vari corsi di aggiornamento in materia di APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI.

2017 – Vari corsi di aggiornamento in materia di PREVENZIONE INCENDI per il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Min. Int.

2017 – Vari corsi di aggiornamento in materia di APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI.

2016 – CORSO “LE ULTIME NOVITÀ IN TEMA DI APPALTI: ...” Lega dei Comuni - CAVA MANARA (PV) 26/01/2016

2016 - CORSO AGGIORNAMENTO VIGILI DEL FUOCO- MANTENIMENTO ISCRIZIONE gennaio-febbraio 2016 – Collegio Geometri - PIACENZA

2016 - IL RUOLO DELLE CENTRALI UNICHE DI COMMITTENZA - ANCI Emilia Romagna – IFEL –PARMA 08/02/2016

2016 - PRIMA ANALISI DEL NUOVO CODICE APPALTI E CONCESSIONI DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N. 50 -martedì 10 maggio 2016, dalle ore 9,30 alle 13,00 Lega dei Comuni - CAVA MANARA (PV)

2016 - CORSO AGGIORNAMENTO VIGILI DEL FUOCO- MANTENIMENTO ISCRIZIONE gennaio-febbraio 2016 – Collegio Geometri - PIACENZA

2016 - SEMINARIO - NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI CUI AL D. LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016

Lunedì 06 giugno 2016 - 9.30 – 14.30 PROVINCIA DI PIACENZA

2016 - LA RIFORMA DEI CONTRATTI PUBBLICI - ANCI Emilia Romagna –

Giovedì 29 settembre 2016 – ore 9.30-14.30

Sala Convegni della Pubblica Assistenza – Via Gorizia 2/A – Parma

2016 - LO STATO DI ATTUAZIONE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI: I PRIMI PROVVEDIMENTI ATTUATIVI 12810-2016 - Lega dei Comuni - San Martino Siccomario (PV)

2016 - CORSO DI DEONTOLOGIA 9 NOVEMBRE 20162014 - Incontro sul tema DEONTOLOGIA DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI, Ordine Architetti di Piacenza - 09/11/2016

2016 Corso "Il nuovo codice degli appalti dopo i primi provvedimenti attuativi" - ANCI Emilia Romagna – 28/11/2016 - BOLOGNA

• Date (da – a)	2015 – Corso LE ULTIME NOVITÀ IN TEMA DI APPALTI: DALLO SBLOCCA ITALIA ALLA LEGGE DI STABILITÀ 2015 » - CAVA MANARA 02/02/2015 2015 - Seminario “Le innovazioni introdotte dalle più recenti modifiche al Codice dei Contratti e al Regolamento di attuazione” Ordine A.P.P.C. Piacenza 10/03/2015 2015 – Corso ALIENAZIONE E ACQUISIZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO - NORMATIVA, GIURISPRUDENZA E PRASSI APPLICATIVA - CAVA MANARA 26/05/2015 2015 - CORSO DI DEONTOLOGIA FAD ORDINE DI PIACENZA – Formazione a distanza con verifica finale – Piacenza 19/10/2015 2014 - Incontro sul tema “IL NUOVO CODICE DEONTOLOGICO DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI,” Ordine Architetti di Piacenza - 24/01/2014 2014 - Incontro formativo «APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI: REQUISITI SOGGETTIVI PER LE PARTECIPAZIONI ALLE GARE. AVCP E GIURISDIZIONE AMMINISTRATIVA DUE POSIZIONI A CONFRONTO.» Cava Manara 17 marzo 2014 2014 - CORSO PREVENZIONE INCENDI PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI DEL MINISTERO DELL'INTERNO – 09/04/2014 - presso Collegio Geometri di Piacenza 2014 - « LE PROCEDURE ESPROPRIATIVE: ANOMALIE DEL PROCEDIMENTO, STRUMENTI 09/06/2014 – Cava Manara (PV) 2014 - Corso « AGGIORNAMENTO OPERATIVO IN TEMA DI APPALTI LE NOVITÀ DELLA LEGGE 114/2014 E DEL DL “SBLOCCA ITALIA” » Cava Manara 06/10/2014 CORSO DI FORMAZIONE “L’ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA CORRUZIONE E DELL’ILLEGALITÀ” Caorso 13/12/2014 2014 - CORSO: « COSTITUZIONE DI UNA CENTRALE DI COMMITTENZA ALLA LUCE DELLE RECENTISSIME NOVITA' LEGISLATIVE » 17/12/2014 - CAVA MANARA 2013 – Convegno: Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Piacenza 27/03/2013 2013 - Incontro sul tema: «CENTRALI DI COMMITTENZA OBBLIGATORIE PER I COMUNI SOTTO I 5.000 ABITANTI » - Cava Manara (PV) 25/06/2013 2013 – Seminario di aggiornamento professionale: « LA LEGGE N. 98 DEL 9 AGOSTO 2013: NUOVE SEMPLIFICAZIONI IN MATERIA EDILIZIA » - Cava Manara (PV) 24/09/2013 2013 - SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO: I LAVORI PUBBLICI DOPO L'ENTRATA IN VIGORE DEL DECRETO "DEL FARE" Ordine Architetti di Piacenza – Università Cattolica di Piacenza -10/10/2013 2013 – Convegno: «IL QUADRO NORMATIVO DELLE ULTIME MODIFICHE. GLI APPALTI PUBBLICI DOPO LA LEGGE N. 98 DEL 9 AGOSTO 2013 E GLI ALTRI INTERVENTI NORMATIVI: COSA E COME CAMBIA» - Cava Manara (PV) 26/11/2013 2012: Nuove procedure antincendio –DPR 151/2011 – Piacenza 18 novembre 2012: Corso di aggiornamento “Prevenzione incendi ...” – DM 23/03/1985 – per mantenimento iscrizione nell’elenco ministeriale di tecnici abilitati allo svolgimento delle pratiche di prevenzione incendi – 1° modulo: 16 ore – Ordine Architetti di Piacenza e Vigili del Fuoco di Piacenza - settembre 2012; 2012- Corso aggiornamento “L’espropriazione per pubblica utilità” – Legautonomie ANCI – Bologna 08/05/2012 2012-Seminario “Stazione Unica Appaltante” UNCEM – Bologna 22/02/2012
-----------------	---

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2011: Corso di aggiornamento “Coordinatori per la progettazione e per l’esecuzione dei lavori – D.Lgs n.81/2008” – 2° modulo – 20 ore – Ordine Architetti di Piacenza; 2011: Corso di aggiornamento “La procedura negoziata e le spese in economia alla luce del Regolamento del Codice e del Decreto di sviluppo” – Rivergaro 28 settembre 2011 2011: Corso di aggiornamento “Il nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti” - Piacenza, 30 e 31 maggio 2011
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2010: Seminario di aggiornamento tecnico “Involucro edilizio. Efficienza e Sostenibilità” Piacenza 22/04/2010 2010: Convegno “Crolli spontanei elementi non strutturali - Prevenzione, Diagnosi e Ripristino” - Piacenza 25/11/2010 2008: Corso di aggiornamento “Coordinatori per la progettazione e per l’esecuzione dei lavori – D.Lgs. n.81/2008” – 1° modulo – 20 ore - Ordine Architetti di Piacenza; 2008: Corso “Le novità ... del Codice dei Contratti Pubblici di lavori, forniture e servizi ” - Polesine Parmense (PR) 2007: Corso “Il Sistema Informativo Territoriale” – Piacenza 2004: Corso aggiornamento “Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili” - Ordine Architetti di Piacenza; 2002: Corso “Sicurezza dai rischi idrogeologici” – Castel San Giovanni 2002: Corso “Miglioramento della qualità nel processo di programmazione dei lavori pubblici” - Piacenza 2001: Corso “Nuove competenze attribuite ai comuni in materia di espropriazione” - Piacenza 1999: Corso di “Specializzazione di prevenzione incendi ...” – DM 23/03/1985 – per abilitazione allo svolgimento delle pratiche di prevenzione incendi - Ordine Architetti e Vigili del Fuoco di Piacenza; 1997: Corso “Materia di sicurezza dei cantieri – ai sensi del DLgs 494/1996” per l’abilitazione a svolgere le funzioni di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione - Ordine Architetti di Piacenza; 1997: Corso “Sistemi Informativi Territoriali” – Piacenza 1996: Corso “Tecniche di ingegneria naturalistica” - Reggio Emilia 1992: Corso “Disegno edile con utilizzo di CAD” (2° livello) - Fiorenzuola D’Arda 1991: Corso “Disegnatore con utilizzo di CAD” (1° livello) - Fiorenzuola D’Arda
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1999: Corso di “Specializzazione di prevenzione incendi ...” – DM 23/03/1985 – per abilitazione allo svolgimento delle pratiche di prevenzione incendi - Ordine Architetti e Vigili del Fuoco di Piacenza; 1986: Iscrizione all’Ordine degli Architetti di Piacenza 1986: Abilitazione all’esercizio della professione di architetto presso il Politecnico di Milano 1986: Laurea in Architettura (5 anni) presso il Politecnico di Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Progettazione e direzione di lavori;

Gestione servizi e forniture

Specializzazione abilitazione allo svolgimento delle pratiche di prevenzione incendi – DM 23/03/1985

Coordinatore della sicurezza dei lavori

Gestione procedure appalti di lavori, servizi forniture secondo il Codice dei Contratti Pubblici

Programmazione dei lavori pubblici

Competenze in materia di espropriazione

Sistemi Informativi Territoriali

Tecniche di ingegneria naturalistica

ITALIANO

FRANCESE

livello: elementare.

livello: elementare.

livello: elementare.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Presso il Comune di Caorso:

Dirige e coordina il lavoro degli operai dipendenti comunali assegnati al suddetto servizio per le attività manutentive in gestione diretta: attualmente n.4 operai;

In affiancamento complementare sono impiegati, nelle stesse attività, anche numerosi volontari in prevalenza anziani (circa 15-20 persone);

L'ufficio si avvale anche di un dipendente Tecnico Istruttore (geometra);

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Presso il Comune di Caorso:

Dirige e coordina il lavoro degli operai dipendenti comunali assegnati al suddetto servizio per le attività manutentive in gestione diretta: attualmente n.4 operai; l'ufficio si avvale anche di un dipendente Tecnico Istruttore (geometra);

In affiancamento complementare sono utilizzati, nelle stesse attività manutentive, anche numerosi volontari in prevalenza anziani (circa 15-20 persone);

- Coordinamento con il gestore dei servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti,
- Coordinamento con il gestore dell'illuminazione pubblica;
- Coordinamento con i gestori dei servizi di rete: acquedotto, fognatura, depurazione, energia elettrica, telefonia, ecc..
- Coordinamento attività di tutela per la sicurezza e salute dei lavoratori
- Servizio Comunale di Protezione Civile (prevenzione e emergenza);
- Programmazione dei lavori pubblici comunali;
- Progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza di lavori pubblici comunali;
- Procedure per appalti, bandi, incarichi, contratti e relative pratiche tecniche e amministrative per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori pubblici comunali;
- Responsabile della Centrale Unica di Committenza per L'UNIONE DEI COMUNI BASSA VAL D'ARDA FIUME PO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Utilizzo di Personal Computer, programmi di scrittura (Word), di

computazione (Excel), di atti amministrativi (Halley), di disegno tecnico (cad)

Raccolta compilazione e trasmissione dati nei sistemi informatici della Pubblica Amministrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Musica: chitarra acustica (dilettante autodidatta); canto corale (Corale di Caorso e Muradolo)

Pittura (dilettante autodidatta)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente di guida autoveicoli: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Aggiornamento 31-12-2021