

OGGETTO: STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA P/C DEL COMUNE DI RIVERGARO (PC) - PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, PER CONTO DEL COMUNE DI RIVERGARO, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE, PER LA DURATA DI CINQUE ANNI DAL 01/01/2021 AL 31/12/2025 - **CIG: 852066425F**.

VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA (VIRTUALE) DI APERTURA DEI PLICHI, DELLE BUSTE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, NONCHE' DI INDIVIDUAZIONE DEI CONCORRENTI AMMESSI/ESCLUSI.

Premesso:

- Che con atto C.P. n. 16 del 26/07/2018 il Consiglio Provinciale approvava lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante e gli Enti aderenti;

Richiamate:

- la Convenzione stipulata fra il predetto Comune di RIVERGARO e la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, registrata al n. 791 del 07/08/2018 del Registro delle Scritture Private della Provincia di Piacenza;
- la DD n. 569/2020 con la quale il Responsabile del Servizio Finanziario del già citato Comune di RIVERGARO, determinava, fra l'altro:
 - DI AVVIARE una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del "SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE, PER LA DURATA DI 5 ANNI (01/01/2021-31/12/2025)", attribuendo alla S.U.A. della Provincia di Piacenza lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta Convenzione sottoscritta dal Comune di RIVERGARO e dalla Provincia di Piacenza in data 31.07.2018 (rep. Registro Scritture Private della Provincia di Piacenza al numero 791 del 07/08/2018);
 - DI DARE ATTO che si procederà alla scelta del contraente ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del Codice, mediante procedura aperta sotto soglia comunitaria telematica ai sensi degli artt. 40 e 52 del D. Lgs. 50/2016, da aggiudicare anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo Codice, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
 - Offerta tecnica = Max punti 70;
 - Offerta economica = Max punti 30;
 - DI APPROVARE i seguenti documenti:
 - Progetto ex art. 23 del D.lgs. 50/2016 (allegato A), che contiene i seguenti punti/criteri, come illustrato in premessa: la relazione tecnico-illustrativa; il calcolo dell'importo per l'acquisizione del servizio; i requisiti e le modalità di partecipazione; la procedura di affidamento ed i criteri di aggiudicazione, con le formule per l'applicazione del criterio di aggiudicazione, le modalità di attribuzione del punteggio

tecnico, i requisiti minimi dell'offerta tecnica e le modalità di attribuzione del punteggio economico;

- Schema di Convenzione relativo alla procedura di cui trattasi predisposto dagli Uffici del Comune di RIVERGARO (allegato B);
- dato atto che, con la medesima DD n. 569/2020, veniva determinato l'importo complessivo dell'appalto in € 51.297,20 oltre Iva se dovuta, così suddiviso:
 - per l'affidamento del servizio: importo di € 19.000,00 riferito all'affidamento del servizio di tesoreria per la durata di 5 anni;
 - per l'opzione di proroga tecnica (sei mesi): importo di € 1.900;
 - per l'opzione rinnovo (max ulteriori 5 anni, ex art. 35, comma 4 del Codice): importo di € 19.000,00;
- Richiamata la DD n. 1468 del 19/11/2020 con la quale Dirigente dell'Ufficio di staff "Bilancio, Patrimonio e Acquisti" della Provincia di Piacenza, disponeva di procedere, sulla base dei contenuti della suddetta DD a contrarre, ad **avviare** una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario dei servizi di cui trattasi, nonché di approvare, i sotto elencati documenti di gara, appositamente predisposti:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara;
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni aggiuntive;
 - Allegato 2 – Patto di integrità (approvato dalla Provincia di Piacenza con provvedimento del Presidente n. 27 del 06/04/2018);
 - Allegato 3 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative consorziate esecutrici;
 - Allegato 4 – Modulo offerta economica;
 - Allegato 5 – Modulo Dichiarazioni di Avvalimento;
 - Allegato 6 – Modello F23
 - Allegato 7 – Modulo offerta Tecnica;
- Precisato che con la medesima determinazione si disponeva di procedere alle pubblicazioni previste dalle vigenti disposizioni per gli appalti da svolgersi con procedura aperta sotto soglia comunitaria;
- Dato atto che con Determina n. 1534 del 02/12/2020 si è proceduto a posticipare i termini di presentazione delle offerte alle ore 12:00 del 21/12/2020;

**QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:
l'anno 2020, addì 21 (ventuno) del mese di dicembre:**

nella sede della Provincia di Piacenza, Corso Garibaldi n° 50, il sottoscritto, titolare della P.R. "Coordinamento Progettazione forniture e servizi e Provveditorato" in qualità di "Responsabile della Fase di Affidamento (di seguito "RFA") ha proceduto:

- alla propria registrazione a sistema in qualità di "Valutatore"
- ad individuare la dipendente **Marina Russo**, Istruttore Amministrativo, assegnata all'Ufficio di Staff "Bilancio, Patrimonio e Acquisti" della Provincia di Piacenza, nota ed idonea, assegnandole la funzione di testimone;



- **alle ore 12:46:09** ad aprire la seduta pubblica virtuale per la determinazione delle ammissioni/esclusioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi e tecnico-professionali.

Il primo luogo il sottoscritto prende atto che entro il suddetto termine perentorio (ore 12.00 del 21/12/2020) è pervenuta sul portale di SATER (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna) l'offerta dell'operatore economico sotto indicato:

Numero plico	Operatore Economico	n. Registro di sistema	Data e ora di invio
1	CREDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A.	PI352065-20	18/12/2020 ore 11:18:04

Precisa inoltre:

- che essendo la presente procedura gestita interamente in forma telematica, utilizzando, appunto, la piattaforma telematica messa a disposizione gratuitamente dall'Agenzia Regionale Intercenter (SATER), detto sistema telematico garantisce di per sé tutti gli standard di sicurezza richiesti per una procedura di gara pubblica (segretezza delle offerte, tracciabilità dei tempi di ricevimento delle offerte medesime, eccetera).
- che alla presente seduta pubblica potrà partecipare ogni operatore economico concorrente interessato, esclusivamente in modalità telematica, come espressamente indicato nel disciplinare di gara, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>;
- che prima dell'inizio della seduta, si è proceduto alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate", al fine di verificare la presenza o meno in capo all'unico operatore economico partecipante alla presente gara di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto. Dalla verifica è emerso che nessuna annotazione comportante la non ammissione alla gara è presente relativamente al Codice Fiscale del concorrente;
- che nella presente seduta virtuale si procederà alla verifica ed all'apertura del plico telematico pervenuto ed al successivo controllo della presenza di tutta la documentazione richiesta e della regolarità della stessa.

Si ricorda di seguito la documentazione che dovrà essere presentata, ai sensi degli atti di gara, dagli operatori economici concorrenti:

- **Domanda di partecipazione e dichiarazioni aggiuntive** (Allegato 1);
- **D.G.U.E.** (da compilare tramite il SATER);



- **Patto di integrità** (approvato dalla provincia di Piacenza con provvedimento n. 27 del 06/04/2016) (Allegato 5);
- copia scannerizzata del **PASSOE**; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il **PASSOE dell'ausiliaria**;

CIG	Valore a base di gara
852066425F	€ 19.000,00

- **Attestazione avvenuto pagamento** dell'imposta di bollo – Modello F23 (Allegato 6);
- in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, il modulo "Dichiarazione di avvalimento" (Allegato 5), debitamente compilato e sottoscritto, nonché tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.
- eventuale procura, secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara.

Dopo aver riscontrato la regolarità circa il rispetto dei termini entro cui il plico è pervenuto, il sottoscritto RFA procede all'apertura del medesimo.

Il sottoscritto RFA procede, quindi, all'esame della documentazione amministrativa presentata dall'unico concorrente, più precisamente:

- o dalla CREDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A.; la sottoscritta RFA constata che è presente tutta la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara e che la stessa risulta completa e regolare. L'operatore viene, pertanto, dichiarato ammesso alle successive fasi di gara;

A conclusione delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa lo stato dei concorrenti risulta essere il seguente:

Operatore Economico	AMMESSA	ESCLUSA
CREDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A.	SI	---

Alle ore 12:59:11 l'RFA procede alla chiusura della seduta pubblica virtuale.

Lo stesso RFA procederà all'assunzione del provvedimento che determina l'ammissione alle successive fasi di gara prevista dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ed alle conseguenti pubblicazioni e comunicazioni.

Le fasi di apertura e valutazione delle offerte tecnica ed economica verranno operate, sempre in modalità telematica, da parte della Commissione giudicatrice che verrà all'uopo nominata.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO
Dott. Andrea Tedaldi

Andrea Tedaldi

LA TESTIMONE E SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott.ssa Marina Russo

Marina Russo

