

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO DI MARSAGLIA DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 13-14 SETTEMBRE 2015. CUP:G64H16000390002 – CIG: 6809535E09.

Allegati:

N.1) Istanza di ammissione

N.2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (DGUE)

N.3) Dichiarazione per concorrenti in raggruppamento temporaneo

n.4) Schede ditta ausiliaria ex art. 110 del D.Lgs.50/2016

n.5) Modulo offerta economica

Alle Ditte in indirizzo

In esecuzione della Determinazione a contrattare n. 46 del 21.09.2016 del Comune di Corte Brugnatella, la Ditta in indirizzo è invitata a presentare, anche in qualità di mandataria di raggruppamento - ove lo creda e senza impegno per questa Amministrazione – offerta per l’affidamento dei “lavori di ripristino degli impianti sportivi nel capoluogo di Marsaglia danneggiati dagli eventi alluvionali del 13-14 settembre 2015”, come da progetto esecutivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 24.06.2016

Nota bene: la documentazione progettuale, compreso il capitolato speciale d’appalto, è visionabile sul sito del Comune di Corte Brugnatella.

STAZIONE APPALTANTE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA, per conto del COMUNE DI CORTE BRUGNATELLA , ai sensi dell’art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016

Indirizzo: Corso Garibaldi, 50 – 29121 Piacenza; telefono: 0523/7951 – pec: provpc@cert.provincia.pc.it

DESCRIZIONE E IMPORTO DEI LAVORI

a) Caratteristiche generali dell'opera: Le opere che formano l'oggetto dell'appalto consistono principalmente in interventi riconducibili alle seguenti lavorazioni:

- posa di strato sottomanto drenante orizzontale;
- ripristino di campo per il gioco a 8 giocatori delle dimensioni 60x34m in manto sintetico di ultima generazione;
- ripristino campo polifunzionale da calcio a 5 giocatori / Tennis / Pallavolo, mediante manto sintetico di ultima generazione;
- ripristino di recinzione in rete in acciaio plastificato.

In ogni caso, le specifiche caratteristiche di lavori sono descritte negli elaborati di progetto.

b) Importo complessivo a base di gara: Euro € 125.405,82 al netto di I.V.A., di cui:

Euro 120.265,82 per lavori, soggetti a ribasso

Euro 5.140,00 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso

LAVORAZIONI	Categorie similari D.P.R. 207/2010	Importo Euro	%	Qualifi- cazion e Obbli- gatori a <u>Si/No</u>	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabil e	subappalta- bile
si rimanda agli elaborati progettuali per il dettaglio delle lavorazioni	OS24	€. 125.405,82 (di cui € 5.140,00. per oneri sicurezza)	100	si	prevalente	si (max 30%)

Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla categoria generale verde e arredo urbano "OS 24".

LUOGO ED ESECUZIONE DEI LAVORI

Gli interventi verranno realizzati: in Marsaglia di Corte Brugnatella, come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli elaborati tecnici.

In ogni caso, le specifiche caratteristiche di lavori sono descritte negli elaborati di progetto.

Nota bene: tutta la documentazione progettuale, compreso il capitolato speciale d'appalto, è visionabile sul sito del Comune di Corte Brugnatella al seguente [link](http://www.comune.cortebrugnatella.pc.it/) <http://www.comune.cortebrugnatella.pc.it/> (nella sezione "News" della home page).

TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine ultimo di esecuzione dei lavori è stabilito in giorni **90 (novanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Le opere sono finanziate con risorse della Regione Emilia Romagna e trovano copertura finanziaria nel Bilancio 2016 – intervento ripristino danni alluvione settembre 2015 n. cap.1900/2016. Per i pagamenti si osserveranno le modalità stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto.

VARIANTI

Non sono ammesse varianti in sede di offerta. Eventuali varianti in corso d'opera disciplinate da art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso per un importo massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto, ed è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Alla corresponsione dei lavori eseguiti dal subappaltatore o cottimista si provvederà ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

N.B.: Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento dei lavori in subappalto è sottoposto, tra l'altro, alla condizione che i concorrenti, all'atto dell'offerta, abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare. Pertanto, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere rilasciata in assenza del rispetto di tale norma.

MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: a corpo

ESTREMI DELLA VALIDAZIONE DEL PROGETTO: attestazione R.U.P. in data 24/06/2016

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE. METODO DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, con esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del medesimo articolo. **L'esclusione automatica si eserciterà solo nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia almeno pari a dieci.**

Al fine dell'individuazione delle offerte anomale si applica l'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Prima dell'apertura dei plichi-offerta si procederà a sorteggiare il valore del coefficiente previsto dalla lettera e) del secondo comma dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e, in occasione della seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, si procederà all'estrazione a sorte di una delle 5 metodologie previste dal medesimo comma; nel caso in cui fosse estratto il metodo previsto dalla lettera e), si adotterà quale coefficiente quello sorteggiato prima dell'apertura dei plichi-offerta.

Verrà redatta la graduatoria degli offerenti in ordine decrescente e quindi si applicherà l'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi previsti dalle lettere da a) a e) del medesimo comma. Nel caso in cui fosse estratto il metodo previsto dalla lettera e), si adotterà quale coefficiente quello sorteggiato prima dell'apertura delle buste.

Si precisa che la media è calcolata fino alla terza cifra decimale dopo la virgola, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci e di conseguenza non si proceda all'esclusione automatica delle offerte, e alla determinazione della soglia di anomalia, la stazione appaltante può avvalersi della facoltà di verifica di congruità di cui all'articolo 97, comma 6, ultimo periodo, del codice. La verifica è effettuata mediante richiesta scritta delle spiegazioni di cui all'art. 97, commi 1 e 4, del codice, con la procedura di cui all'articolo 97, comma 5, del codice.

Nel caso in cui venga accertata la congruità delle offerte sottoposte a verifica, ovvero nel caso in cui la stazione appaltante non si avvalga della facoltà di cui all'articolo 97, comma 6, ultimo periodo del Codice, il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, aggiudica la gara.

Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o tecnicamente valida, o comunque per qualsiasi motivo a proprio insindacabile giudizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione (art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016), dandone comunicazione ai partecipanti alla procedura, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, lettera c), del D.Lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua. In caso di punteggio uguale si individuerà l'aggiudicatario mediante sorteggio.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti invitati che soddisfino le seguenti condizioni minime:

- a) non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b)** possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 o, in alternativa, possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Avvalimento: in adesione all'orientamento giurisprudenziale in materia di avvalimento, trattandosi di gara ad invito, non è possibile ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' D'IMPRESA

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/16, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 devono dichiarare:

- **di essere stata ammesse a concordato preventivo con continuità** (la dichiarazione va resa nella sezione B della parte III del DGUE);
- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) nel caso previsto dal quinto comma dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016;
- il **nominativo del professionista** che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è **in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 comma 3, lett. d)** del medesimo R.D. L'operatore economico **deve** altresì **alternativamente indicare:**

a) nel caso in cui l'impresa ausiliaria (individuata ex art. 186 bis R.D. 267/1942) appartenga al medesimo gruppo, **il LEGAME giuridico ed economico esistente nel gruppo;**

b) che viene prodotto il **CONTRATTO** - rilasciato da notaio - in virtù del quale l'impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre **inserire nella busta "A", contenente la documentazione amministrativa:**

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto** in **originale, firmato** dai contraenti (ovvero copia autentica dell'originale rilasciata dal notaio);

- **la relazione di un professionista**, ai sensi dell'art. 186 bis, comma 4, del R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 c. lett. d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale o copia dichiarata conforme, firmato dal professionista.

In caso di **R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, GEIE (o altre forme plurime previste dalla norma)**, ai sensi dell'art. 186 bis c. 6 del R.D. 267/1942, solo una delle imprese **mandanti** (l'impresa in concordato **non** può rivestire la qualità di mandataria) facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra.

La scheda "**AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942**" deve essere **compilata dal Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria** e **firmata** dallo stesso.

L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 deve compilare il DGUE allegato 2) alla lettera di invito.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente **NON deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 **NON possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.**

PRECISAZIONI IN ORDINE AI REQUISITI TECNICO-ORGANIZZATIVI

Imprese Singole

Le Imprese singole devono essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 sotto specificati:

- importo dei lavori analoghi (*appartenenti alla natura dei lavori sopra indicati*) eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di ricevimento della presente lettera d'invito, non inferiore all'importo dei lavori da aggiudicare;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di ricevimento della presente lettera d'invito. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. L'importo dei lavori così convenzionalmente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- adeguata attrezzatura tecnica.

oppure, in alternativa ai requisiti richiesti ai punti a), b), c):

attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata per categorie coerenti alla natura dei lavori da assumere.

Raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale

I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera d'invito, devono essere posseduti dalla mandataria o da una consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. In ogni caso l'Impresa mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

L'intero raggruppamento o Consorzio deve in ogni caso possedere i requisiti richiesti per l'impresa singola.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o Consorzio.

Concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia

Sono ammessi anche concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.lgs. 50/2016.

AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice e della delibera n. 111/2012 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Per l'utilizzo del sistema AVCPASS, l'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi al servizio accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità.

Dopo la registrazione al servizio AVCPASS, l'operatore economico indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite **PEC**. Pertanto, è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti possieda un indirizzo PEC:

- almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del Dlgs 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al comma 2 lett. c) e d). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

GARANZIE

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, le offerte dovranno essere corredate da una cauzione provvisoria di **€ 2.508,12**, pari al 2% dell'importo dei lavori a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza.

La predetta garanzia può essere prestata mediante:

- a) quietanza comprovante il versamento, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, al Tesoriere della Provincia di Piacenza, presso la CASSA DI RISPARMIO DI PARMA E PIACENZA – Sede di Via Poggiali,18 – Piacenza; indicando quale beneficiario la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993.

Qualora la garanzia sia costituita nella forma di fideiussione essa deve essere conforme agli schemi emanati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 123/2004, e dovrà, altresì, riportare:

- a) l'espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile,;
- c) l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà essere valida per almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Indipendentemente dalle modalità scelte per la costituzione della predetta garanzia, occorre comunque presentare, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione **definitiva** dovrà essere prestata dall'aggiudicatario nella misura del 10% dell'importo contrattuale, fatti salvi gli aumenti previsti dal predetto articolo in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% e al 20%.

La cauzione e la garanzia fideiussoria previste, rispettivamente, dall'art. 93 e dall'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016, possono applicarsi le riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 già citato. Per poter beneficiare della riduzione, occorre documentare il possesso dei requisiti di qualità, allegando copia della relativa certificazione o, in alternativa, che dall'attestazione SOA si evinca il possesso dei predetti requisiti.

In caso di raggruppamento di concorrenti, aggregazione di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE da costituire la fidejussione, dovrà essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento/aggregazione/consorzio/GEIE.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata all'aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata dopo la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per l'ammissione alla gara, le imprese interessate dovranno far pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 10 OTTOBRE 2016** un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PROVINCIA DI PIACENZA - Corso Garibaldi n° 50 - 29121 PIACENZA.

Ciascun operatore economico che intenda partecipare alla gara è tenuto a presentare la propria istanza di ammissione in bollo da € 16,00, corredata dalla documentazione indicata nella presente lettera di invito e la propria offerta economica.

L'offerta e la documentazione richiesta devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e utilizzando i moduli messi a disposizione dall'Amministrazione.

La busta contenente l'istanza di ammissione e la documentazione amministrativa e la busta contenente l'offerta economica devono essere inserite in un unico plico sigillato, timbrato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, recante all'esterno il destinatario (come sopra precisato), il mittente, la dicitura

"PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO DI MARSAGLIA DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 13-14 SETTEMBRE 2015", e il CIG: 6809535E09.

I plichi viaggiano a rischio e pericolo del mittente. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabili. Ai fini del rispetto del termine sopra indicato farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

I plichi possono pervenire con qualsiasi mezzo, compresa la consegna a mano dal lunedì al venerdì all'Ufficio Protocollo della Provincia, negli orari di apertura al pubblico (dalle ore 9 alle ore 13) all'indirizzo sopra indicato.

Il termine e le modalità di presentazione dei plichi sono da osservare **a pena di esclusione**.

L'offerta è vincolante per il concorrente per **180 giorni** dal termine ultimo stabilito per la presentazione dell'offerta, mentre non è vincolante per l'Amministrazione che ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

I plichi dovranno pervenire secondo le modalità specificate nella presente lettera di invito e contenere due buste sigillate, timbrate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, le indicazioni relative all'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente: **"A- Documentazione"** e **"B - Offerta economica"**.

Nella busta "A – Documentazione" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) istanza di ammissione** alla procedura negoziata, redatta in bollo da € 16,00, completa di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa e sottoscritta dal titolare/legale

rappresentante/procuratore e accompagnata da fotocopia di documento d'identità del dichiarante, in corso di validità.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito e Consorzio, la predetta istanza/dichiarazione deve essere presentata da tutti i soggetti che partecipano al raggruppamento da costituirsi/Consorzio.

Tale istanza dovrà essere conforme al modello di cui **all'allegato 1)** alla presente lettera d'invito predisposto da questa Amministrazione e contenere tutte le informazioni e dichiarazioni ivi indicate.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

2) **il Documento di gara unico europeo (DGUE)**, consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, nonché dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5/1/2016, nella versione adattata alla luce delle disposizioni del Codice, allegata alla Circolare n° 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (che si riporta come **allegato 2** alla presente lettera di invito), attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa, con i contenuti e le modalità in esso previsti.

Il DGUE va reso e sottoscritto, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, aggregazione di imprese di rete o Consorzio, anche da parte di tutte le Imprese che partecipano al raggruppamento/aggregazione/Consorzio.

In particolare, va reso e sottoscritto da tutti i soggetti indicati dal terzo comma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, cessazioni dalla carica di:

- Direttori tecnici, se diversi dal titolare, nel caso di Imprese individuali;
- Direttori tecnici e tutti i soci, nel caso di società in nome collettivo;
- Direttori tecnici e tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
- Direttori tecnici e membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza, dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (entrambi i soci nel caso di società con due soci al 50%) per tutti gli altri tipi di società o consorzi,

e/o si fossero verificati casi di acquisizione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione anche dai soggetti cessati dalla carica e dai soggetti che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse. Qualora qualcuno dei soggetti indicati sopra, cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza" il possesso dei requisiti richiesti, indicando analiticamente e nominativamente i soggetti predetti (cognome e nome, dati anagrafici, codice fiscale, carica ricoperta e data di cessazione dalla carica), onde consentire alla stazione appaltante di compiere le necessarie verifiche.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, la medesima autocertificazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascuna impresa che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio. Si precisa che:

- **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di

consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si fa presente che le sole condanne relative ai reati elencati dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 che si possono NON dichiarare sono quelle per le quali sia intervenuta la revoca della condanna, la riabilitazione o l'estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione penale oppure quando il reato sia stato depenalizzato. Si consiglia ai concorrenti di effettuare preliminarmente, ai fini della compilazione della dichiarazione, una visura ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 presso l'Ufficio del Casellario Giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Nel caso di ricorso alla **cooptazione**, la dichiarazione deve essere resa dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 di ciascuna delle **imprese cooptate** ed indicate nella **scheda cooptazione**.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE (allegato 2):

1. **il documento può essere compilato digitalmente, poi stampato e sottoscritto; in alternativa, può essere stampato, compilato a mano e sottoscritto;**
2. **i concorrenti devono compilare le parti II, III, IV E VI del DGUE;**
3. **qualora determinati campi compilabili in cui sono richieste informazioni di tipo descrittivo non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare a un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo "vedi allegato n.";**
4. **in tutti i casi in cui più persone siano membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza dell'operatore economico o vi abbiano poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, ognuna firmerà il DGUE;**
5. **con la Circolare n° 3 del 18/07/2016, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 27/07/2016, contenente le "Linee guida per la compilazione del DGUE", il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha fornito indicazioni in ordine al corretto utilizzo del DGUE nell'ambito del quadro normativo nazionale, allegando uno schema di formulario adattato alla luce delle disposizioni del Codice (l'allegato 2 alla presente lettera di invito è lo schema adattato);**
6. **Si rimanda alla Circolare, disponibile al seguente link: <http://www.provincia.pc.it/Allegati/Livelli/Linee%20guida%20MIT%20su%20DGUE1470300222.PDF>, per la guida alla compilazione.**

- 3) **Documento comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia** di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 (*cauzione provvisoria*) nell'importo indicato nella presente lettera d'invito al paragrafo "GARANZIE".
- 4) PASSOE, come precisato sopra al paragrafo "**AVCPASS**". Si precisa che, nel caso di partecipazione alla procedura di gara in Raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, il **PASSOE** deve essere stampato e firmato congiuntamente da TUTTE le mandanti/associate/consorziate PRIMA DI inserirlo nella busta della documentazione amministrativa. **Si rimanda al testo della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 111 del 20/12/2012 per ogni ulteriore chiarimento in ordine al sistema AVCPASS, nonché alle FAQ AVCPASS (frequently asked questions) pubblicate sul sito della medesima Autorità.**
- 5) (eventuale, nel caso di impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis della Legge Fallimentare) scheda ausiliaria ex art. 110 del D.Lgs. 50/2016, unitamente all'eventuale contratto in originale o in copia autenticata dal notaio, firmato dai contraenti, e alla relazione di un professionista che attesti la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale o copia dichiarata conforme, firmato dal professionista (come precisato sopra nel paragrafo "CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' D'IMPRESA" della presente lettera di invito).

Documentazione aggiuntiva da inserire nella busta "A" per i raggruppamenti temporanei di imprese, per aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete e per i Consorzi ordinari di tipo orizzontale:

Fermo l'obbligo di presentare la documentazione elencata al precedente punto 3), 4) e 5), si precisa che la documentazione indicata ai punti 1) e 2) deve essere presentata per raggruppamenti temporanei/ Consorzi/GEIE. Inoltre:

- qualora siano costituiti prima della partecipazione alla gara, la Capogruppo deve presentare, a pena di esclusione, **la scrittura privata autenticata** da cui risulti il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad essa conferito dalle mandanti, nonché **la procura** redatta nella forma dell'atto pubblico attestante il conferimento della rappresentanza legale del Raggruppamento/Consorzio/GEIE al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.
- dall'atto costitutivo dovrà inoltre risultare: in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, la quota di partecipazione in valore percentuale. **Si fa presente che le stesse quote di partecipazione e/o le indicazioni relative all'assunzione di categorie di lavori dovranno essere osservate nella suddivisione delle lavorazioni che concretamente le singole imprese andranno ad eseguire, fatto salvo il disposto dell'art. 12, comma 9 del D.L. 47/2014.**

Per maggiori specificazioni in merito alla partecipazione da parte di aggregazione di imprese di rete, si rimanda alla Determinazione n. 3/2013 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici (ora A.N.AC.).

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Solo per Raggruppamenti temporanei/Consorzi/reti d'impresa/GEIE non ancora costituiti al momento della partecipazione alla gara: devono presentare, **a pena di esclusione**, l'impegno (**conforme al modello di cui all'allegato 3**) alla presente Lettera d'invito) che, in caso di aggiudicazione della gara, le Imprese partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, da far risultare con scrittura privata autenticata, ad una di esse, da indicare, qualificata come capogruppo/mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Le Imprese partecipanti al raggruppamento/Consorzio/GEIE dovranno inoltre indicare: in caso di raggruppamento di tipo **orizzontale** la quota di partecipazione in valore percentuale; in caso di raggruppamento **verticale** la categoria di lavori assunti dalla capogruppo e dalle mandanti/consorziate. Si fa presente che le stesse quote di partecipazione e/o le indicazioni relative all'assunzione di categorie di lavori dovranno essere osservate nella suddivisione delle lavorazioni che concretamente le singole imprese andranno ad eseguire.

Solo per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, Consorzi fra Imprese Artigiane e Consorzi Stabili: **dovranno indicare per quali consorziati concorrono.** Qualora il Consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro Consorzio ad esso consorziato, è fatto obbligo a quest'ultimo, pena l'esclusione, di indicare le imprese esecutrici. Le Imprese o i Consorzi individuati quali esecutori dei lavori devono presentare DGUE conforme all'allegato 2).

Nella busta "B – OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica del concorrente, predisposta compilando l'allegato predisposto dalla stazione appaltante.

L'offerta, redatta in lingua italiana, in carta resa legale con marca da bollo da € 16,00# e debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa, non dovrà in alcun modo essere condizionata o redatta in modo indeterminato. L'offerta dovrà contenere l'indicazione esplicita, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara soggetto a ribasso.

Il ribasso offerto non deve contenere più di tre decimali dopo la virgola. Qualora sia composto da più di tre decimali, si terrà conto solo dei primi tre decimali procedendo ad arrotondamento matematico. Nel caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Si precisa che il presente appalto è compensato a misura e che i prezzi di progetto, contenuti nell'elenco prezzi, depurati dal ribasso offerto in sede di gara, costituiscono i prezzi contrattuali con i quali verranno contabilizzate le lavorazioni e le forniture per le quantità effettivamente prestate, al netto dell'I.V.A. e degli oneri per la sicurezza.

NOTA BENE: nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare, inoltre, i propri costi AZIENDALI concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, stimati per l'esecuzione dell'appalto, **pena l'esclusione** dell'offerta dalla procedura.

Si chiarisce fin d'ora che, ai sensi dell'art. 83, comma 9, secondo periodo, del Codice, l'omessa specificazione nelle offerte per lavori dei costi di sicurezza interni configura un'ipotesi di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice Appalti, idoneo a determinare incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta per difetto di un suo elemento essenziale, e comporta perciò l'esclusione dalla procedura dell'offerta, difettosa per l'inosservanza di un precetto a carattere imperativo che impone un determinato adempimento ai partecipanti alla gara, non sanabile con il potere di soccorso istruttorio della stazione appaltante, di cui al comma 1 del medesimo articolo, non potendosi consentire di integrare successivamente un'offerta dal contenuto inizialmente carente di un suo elemento essenziale. Per approfondimenti in merito si rimanda alla sentenza dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato n. 3 del 20/03/2015.

Gli oneri di sicurezza c.d. "specifici" o "aziendali", sono quelli per le misure atte a prevenire il verificarsi dei rischi derivanti dall'esercizio della propria attività e vanno quantificati dall'impresa nell'offerta economica (si veda la dichiarazione da rendere nel modulo dell'offerta economica allegato 5 alla presente lettera di invito). Per costi della sicurezza "specifici" o "aziendali" si intendono le spese che l'impresa ritiene di sostenere, tenuto conto della propria organizzazione del lavoro e dell'offerta presentata, per l'adempimento di specifici obblighi di sicurezza sul lavoro, ai sensi degli artt. 15 e 95 T.U. Sicurezza D.Lgs. n. 81/2008 (diversi dagli oneri, non soggetti a ribasso, predeterminati e quantificati a monte nel PSC dall'Amministrazione aggiudicatrice), tra cui, a titolo esemplificativo:

- › una quota parte degli oneri gestionali della sicurezza annui sostenuti dall'operatore economico in attuazione della normativa vigente in materia, a prescindere dai singoli appalti. Ad esempio, quota parte delle spese sostenute per la sorveglianza sanitaria o per la formazione, informazione e addestramento dei lavoratori; gestione delle emergenze, costi del Documento di valutazione dei rischi (DVR);
- › le spese connesse con l'espletamento dello specifico appalto, non previsti nel Piano di sicurezza e coordinamento (PSC); ad esempio, la presenza di DPI particolari non previsti nel PSC, ovvero la formazione integrativa necessaria ai lavoratori.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o consorzio ovvero procuratore generale o speciale munito dei relativi poteri.

N.B. Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo o Consorzio non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, **da parte dei titolari/legali rappresentanti/procuratori di tutti** i soggetti che costituiranno il raggruppamento/Consorzio, mentre per i raggruppamenti/Consorzi già costituiti solo dall'Impresa individuata quale capogruppo/mandataria. Nel caso di partecipazione alla gara di aggregazioni di imprese di rete, si rimanda a quanto scritto sopra relativamente alla sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara.

ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955, vengono successivamente inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 11 OTTOBRE 2016 alle ore 9:30, presso la sede della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza – Corso Garibaldi, 50 – Piacenza, il Responsabile del Procedimento del Comune, in qualità di Presidente di gara, procederà:

1. a verificare la correttezza formale dei plichi, delle buste **A** e **B**, ad aprire le Buste "**A – Documentazione**" per controllare che i documenti ivi contenuti siano completi;
2. a verificare che i concorrenti non abbiano partecipato alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero non abbiano partecipato alla gara anche in forma singola;

3. a sorteggiare il valore del coefficiente previsto dalla lettera e) del secondo comma dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o giorno successivo non festivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

NOTA BENE: Nei limiti previsti dall'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, dalla determinazione n. 4 del 10.10.2012 e dalla determinazione ANAC n. 1/2015, la Commissione giudicatrice invita, se necessario, i concorrenti a completare e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni prodotte e di seguito citati, secondo quanto scritto oltre nella presente lettera di invito, nel paragrafo "Cause di esclusione. Soccorso istruttorio".

Si procederà alla verifica, tramite il sistema AVCPASS di ANAC, dei riscontri rilevabili dalla consultazione della sezione "Annotazioni riservate" del Casellario Informatico.

Sulla base dell'esito di tali verifiche si procederà all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti, di cui si darà notizia anche tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Esaurita questa prima fase pubblica della procedura e dopo aver verificato gli eventuali chiarimenti prima citati, il Presidente di gara procederà quindi, in seduta pubblica, i cui termini verranno comunicati preventivamente ai partecipanti per il tramite di posta elettronica certificata, all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte economiche.

Verrà redatta la graduatoria degli offerenti in ordine decrescente e quindi si applicherà l'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi previsti dalle lettere da a) a e) del medesimo comma. Nel caso in cui fosse estratto il metodo previsto dalla lettera e), si adotterà quale coefficiente quello sorteggiato prima dell'apertura delle buste. Si precisa che la media è calcolata fino alla terza cifra decimale dopo la virgola, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci e, di conseguenza, non si proceda all'esclusione automatica delle offerte, e alla determinazione della soglia di anomalia, la stazione appaltante può avvalersi della facoltà di verifica di congruità di cui all'articolo 97, comma 6, ultimo periodo, del codice. La verifica è effettuata mediante richiesta delle spiegazioni di cui all'art. 97, commi 1 e 4, del Codice, con la procedura di cui all'articolo 97, comma 5, del Codice.

Nel caso in cui venga accertata la congruità delle offerte sottoposte a verifica, ovvero nel caso in cui la stazione appaltante non si avvalga della facoltà di cui all'articolo 97, comma 6, ultimo periodo del Codice, il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, aggiudica la gara.

Qualora si renda necessario procedere a più approfondite verifiche circa il possesso dei requisiti o si ritenga di chiedere integrazioni o chiarimenti ai concorrenti, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, non si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e si terrà una seconda seduta di gara la cui data verrà comunicata ai concorrenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario con sorteggio.

Alle sedute di gara può assistere chiunque vi abbia interesse, ma sono ammessi a fare osservazioni con richiesta di verbalizzazione solo i titolari/legali rappresentanti delle Imprese partecipanti alla gara o soggetti muniti di delega o procura a rappresentare il concorrente, da esibire al Presidente di gara.

L'Amministrazione procederà a verificare i requisiti generali e speciali del 1° classificato non anomalo e l'esito positivo di tale verifica comporterà l'adozione del provvedimento di dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione. Qualora dall'accertamento i requisiti non risultassero soddisfatti, l'Amministrazione provvederà ad annullare l'aggiudicazione, ad informare l'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché l'Autorità Giudiziaria per gli accertamenti del caso, e a verificare i requisiti del secondo classificato non anomalo. Un esito positivo di tale verifica comporterà l'aggiudicazione della gara a quest'ultimo soggetto.

DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

Qualora il concorrente classificatosi al primo posto nella graduatoria non sia in possesso di certificazione SOA attestante la qualificazione adeguata alla natura dei lavori da assumere richiesta nella lettera d'invito, sarà

richiesta la comprova del possesso dei requisiti dichiarati mediante l'esibizione, entro il termine indicato nella richiesta che sarà inviata tramite PEC, di quanto segue:

- a) *al fine di dimostrare i lavori eseguiti: indicazione del numero e della data di emissione dei CEL che dimostrino i lavori di natura analoga eseguiti, per un importo complessivo almeno pari a quello oggetto di affidamento, di modo che sia possibile, per la stazione appaltante, la verifica di quanto dichiarato dal concorrente in sede di gara, tramite interrogazione della banca dati nazionale dei contratti pubblici sul portale AVCPASS di Anac;*
- b) *al fine di dimostrare il costo sostenuto per il personale: documentazione prevista all'art. 79, commi 10 e 11, del D.P.R. 5/10/2010, n. 207;*
- c) *al fine di dimostrare l'attrezzatura tecnica posseduta: documentazione prevista all'art. 79, comma 8, del D.P.R. 5/10/2010, n. 207.*

CAUSE DI ESCLUSIONE. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali ricorra anche una sola delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 163/2006. **Per le altre cause di esclusione, si farà riferimento alle indicazioni fornite dall'ANAC nella Determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012 e nella Determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015, da intendersi integralmente richiamate.**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria, stabilita, nel caso della partecipazione alla presente procedura, in **misura pari allo 0,8 per cento (zerovirgolaottopercento) del valore a base di gara (pari ad Euro 1.003,25)**. In tal caso, al concorrente verrà assegnato un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine indicato dalla stazione appaltante il concorrente è escluso dalla gara.

Per la presentazione della dichiarazione mancante o per il suo completamento o per l'integrazione degli elementi essenziali, la stazione appaltante scriverà al concorrente assegnandogli un termine massimo di **10 (dieci) giorni**. Qualora entro tale termine il concorrente non presenti o completi la dichiarazione, sarà escluso dalla gara. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, **costituisce infatti causa di esclusione.**

La sanzione pecuniaria è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Resta inteso che, per poter procedere alla regolarizzazione della **cauzione provvisoria o del contributo di gara**, tali documenti devono essere stati costituiti ed il versamento avvenuto entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Qualora la cauzione provvisoria non sia stata costituita ed il versamento non sia stato effettuato entro il suddetto termine, il concorrente è **escluso** dalla gara.

NOTA BENE: l'istituto del soccorso istruttorio **non** può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Pertanto, sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possieda i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. Se l'esclusione dipende da una carenza del requisito dichiarato si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

AGGIUDICAZIONE, GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE, CONTRATTO, ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO.

La proposta di aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara. L'aggiudicazione verrà disposta con apposito provvedimento, e verrà comunicata ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

L'efficacia dell'aggiudicazione sarà disposta con apposito provvedimento, previa verifica, con esito favorevole, del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario.

Prima dell'aggiudicazione e della stipula del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice richiederà il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Si rammenta inoltre l'obbligo dell'Impresa aggiudicataria della presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stesura del contratto d'appalto, ivi compresa, ove richiesta, la dichiarazione ex D.P.C.M. maggio 1991 n. 187.

Il concorrente aggiudicatario dovrà:

- costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103 del DLgs. 50/2016 (cauzione definitiva) nella misura del 10% dell'importo contrattuale, salvo gli aumenti previsti in caso di ribasso superiore al 10% o al 20%;
- stipulare una polizza assicurativa nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.), conforme allo schema di cui al D.M. 123/2004. Le somme minime da assicurare sono così ripartite:
 - ⇒ Partita 1: (Opere) per **l'importo di contratto**,
 - ⇒ Responsabilità civile per risarcimento danni involontariamente causati a terzi durante l'esecuzione delle opere per l'importo di **€ 500.000**.
- qualora sia un Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante il mandato conferito all'impresa capogruppo dalle imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, nonché la procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;
- presentare il *Piano Operativo della Sicurezza*, nonché le eventuali integrazioni al piano della sicurezza e di coordinamento, nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- presentare la documentazione di cui all'art. 90 del D. Lgs. 81/2008 per la verifica dell'idoneità tecnico-professionale;
- presentare il programma esecutivo dei lavori (cronoprogramma) nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'appalto;
- prestarsi a stipulare il contratto entro i termini assegnati e provvedere al versamento delle spese contrattuali.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento ci si riserva di attivare le procedure di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

Si ricorda che la mancata produzione, entro i termini assegnati, dei documenti richiesti per la stipula del Contratto o la non corrispondenza di essi a quanto dichiarato in sede di gara, determinerà, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del T.U. 445/2000, l'annullamento dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e la segnalazione dei fatti all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Ugualmente si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria qualora l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto nella data stabilita o rifiuti di costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103. In tali ipotesi si procederà, altresì, all'annullamento dell'aggiudicazione e alle comunicazioni all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Al presente appalto si applicano, tra l'altro, il Regolamento recante il D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e il D.M. 19.04.2000 n. 145 per la parte vigente.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario del presente appalto è tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (accesi, anche in via non esclusiva, presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa), entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conto già esistente, entro 7 giorni dall'utilizzo per le operazioni relative alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DI RICORSI

Avverso la presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Parma, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della presente lettera di invito ovvero dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

DEFINIZIONE DI EVENTUALI CONTROVERSIE

La definizione di tutte le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità

giudiziaria competente presso il Foro di Piacenza ed è esclusa la competenza arbitrale.

In caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva/principale mediante posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per richiedere informazioni relative agli aspetti tecnici e per visionare il progetto, **gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Tecnico del Comune di Corte Brugnatella in orario d'ufficio (lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00) geom. Gaetano Marci Responsabile Servizio Tecnico** *previo contatto telefonico (tel. n. 0523/969011) e il progettista dott. Arch. Mirco Caldini con recapito telefonico 346 3269884 e mail: caldinimirco@libero.it*

I plichi viaggiano a rischio e pericolo del mittente. La Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti. Ai fini del rispetto del termine sopra indicato farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

In caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva/principale mediante posta elettronica certificata.

In caso di raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento, è il Geom. Marci Gaetano Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Corte Brugnatella.

mail: tecnico.cortebrugnatella@sintranet.it - PEC: comune.cortebrugnatella@sintranetlegalmail.it

Indirizzo: Piazza Severino Balletti n.2 – 29020 Marsaglia di Corte Brugnatella (PC) Telefono: 0523/969011. Responsabile del procedimento di gara ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006, è il Dirigente della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza, Dott. Francesco Cacciatore (tel 0523 795435).

PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Dott. Francesco Cacciatore

sottoscritto con firma digitale

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA*(artt. 46 e 47 del T.U. 28.12.2000 N. 445)*

UNA MARCA DA BOLLO da € 16,00
--

**Alla Centrale Unica di Committenza della
Provincia di Piacenza**

Corso Garibaldi, 50
29121 PIACENZA

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO DI MARSAGLIA DANNEGGIATI DAGLI
EVENTI ALLUVIONALI DEL 13-14 SETTEMBRE 2015 – CODICE CUP=G64H16000390002
– CIG = 6809535E09**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE: COMPLETARE LE VOCI CON I DATI RICHIESTI E INDICARE CON UNA "X" LE VOCI CHE INTERESSANO

Il sottoscritto							
nato a		il		C.F.			
residente a		Via		CAP			
in qualità di							
dell'Impresa							
con sede legale in		Via		CAP			
e sede operativa in		Via		CAP			
Codice Fiscale			Partita IVA				

telefono: _____ pec: _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

1. impresa singola
2. capogruppo di associazione temporanea di imprese o di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016;
 - ☐ di tipo orizzontale ☐ di tipo verticale ☐ di tipo misto
3. mandante di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o di Consorzio ex art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016;

☐ di tipo orizzontale ☐ di tipo verticale ☐ di tipo misto

4. consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;
5. consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016;
6. operatore economico stabilito in altro Stato membro ex art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
7. impresa che si avvale di impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 267/1942;
8. aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
_____ (specificare la forma secondo quanto indicato al
punto 1 del paragrafo L della lettera di invito)

Data

TIMBRO E FIRMA

La sottoscrizione delle predette dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione. Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni devono essere presentate UNITAMENTE ALLA **COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ**, DEI SOTTOSCRITTORI.

DICHIARAZIONE PER CONCORRENTI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO o CONSORZI

**Alla Centrale Unica di Committenza
della Provincia di Piacenza**

Corso Garibaldi, 50
29121 PIACENZA

OGGETTO:	PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO DI MARSAGLIA DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 13-14 SETTEMBRE 2015 – CUP=G64H16000390002 – CIG = 6809535E09
-----------------	---

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA €125.405,82 di cui:

IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO: € 120.265,82

ONERI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso): €5.140,00

I Sottoscritti:

- Sig. nella sua qualità di 1

Della Ditta con sede in Via.....

In possesso della qualifica nella categoria classe

Qualificata come **MANDATARIA**

- Sig. nella sua qualità di 1

Della Ditta con sede in Via.....

In possesso della qualifica nella categoria classe

Qualificata come **MANDANTE**

- Sig. nella sua qualità di 2

Della Ditta con sede in Via.....

In possesso della qualifica nella categoria classe

Qualificata come **MANDANTE**

SI IMPEGNANO

In caso di aggiudicazione dei lavori indicati in oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, da far risultare da scrittura privata autenticata, alla Ditta qualificata come Capogruppo/Mandataria

.....con sede in
..... Via....., in possesso della qualifica nella categoria
..... classe , la quale stipulerà il contratto
in nome e per conto proprio e delle mandanti.

LE MANDANTI E LA MANDATARIA DICHIARANO

In caso di R.T.I./Consorzio orizzontale:

- che lo svolgimento delle attività contrattuali verrà ripartito tra i componenti del raggruppamento come segue:

DENOMINAZIONE DEI COMPONENTI DI R.T.I./CONSORZIO	INDICAZIONE DELLA QUALIFICA DEL COMPONENTE (Mandatario o Mandante)	QUOTA PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE

In caso di R.T.I./Consorzio verticale:

- che lo svolgimento delle attività contrattuali verrà ripartito tra i componenti del raggruppamento come segue:

DENOMINAZIONE DEI COMPONENTI DI R.T.I./CONSORZIO	INDICAZIONE DELLA QUALIFICA DEL COMPONENTE (Mandatario o Mandante)	INDICAZIONE DELLA CATEGORIA DI LAVORI ASSUNTI

In caso di **Raggruppamenti Temporanei misti o Consorzio misti** vanno compilate entrambe le tabelle sopra riportate

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- che lo svolgimento delle attività contrattuali verrà ripartito tra ciascuna impresa aderente alla rete come segue:

IMPRESSE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE	INDICAZIONE DELLA QUALIFICA DEL COMPONENTE (Mandatario o Mandante)	INDICAZIONE DELLA CATEGORIA DI LAVORI ASSUNTI

Data

*La Ditta Capogruppo/Mandatario
accetta e conferma quanto sopra*

Timbro e firma del legale rappresentante

.....

Le Ditte Mandanti

Timbro e firma dei legali rappresentanti

.....

.....

.....

ALLEGATO 4

Alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza
Corso Garibaldi n. 50
29121 Piacenza

OGGETTO:	PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI DEI LAVORI DI RIPRISTINO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO DI MARSAGLIA DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 13-14 SETTEMBRE 2015 . CUP=G64H16000390002 – CIG = 6809535E09 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'IMPRESA AUSILIARIA di CONCORRENTE SOGGETTO AMMESSO A CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' (dichiarazione da rendere nei casi di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016)
-----------------	--

Il sottoscritto (*nome*) (*cognome*).....
nato ail
in qualità di (*barrare la casella che interessa*)
☐ Rappresentante Legale
☐ Procuratore del legale rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale)
dell'impresa (*denominazione*) ,
(*sede legale*)..... ,
(*codice fiscale*)
quale IMPRESA AUSILIARIA del concorrente (*indicare denominazione*).....
partecipante alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per
l'appalto per l'affidamento dei lavori di CUP CIG: ,
in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole delle
sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
mendaci ivi indicate,

DICHIARA
ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445:

- di possedere i seguenti requisiti **di ordine speciale** e le seguenti risorse oggetto di avvalimento che vengono messi a disposizione del concorrente avvalente che ne risulta sprovvisto:
.....
.....
.....;
 - di obbligarsi verso il concorrente (*indicare denominazione e ragione sociale del concorrente ausiliato*).....e verso il Comune di a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le suindicate risorse necessarie, di cui è carente il concorrente ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto: (*barrare una delle caselle alternative sottostanti*)
 - in proposito allega il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto indicando le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;
- oppure**
- (*facoltà concessa solo in caso di avvalimento infragruppo*) in luogo del contratto di avvalimento, dichiara di obbligarsi a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie indicate al punto 1) in favore del concorrente suindicato in quanto appartenente al medesimo gruppo in forza del sotto indicato legame giuridico ed economico esistente (*specificare*).....
.....

-
.....
.....;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

Timbro e Firma

N.B. Le dichiarazioni devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

OFFERTA ECONOMICA

NOTA BENE: APPORRE UNA MARCA DA BOLLO da € 16,00

Alla Centrale Unica di Committenza della
Provincia di Piacenza
Corso Garibaldi, 50
29121 PIACENZA

OGGETTO:	PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI DEI LAVORI DI L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI DEI LAVORI DI RIPRISTINO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NEL CAPOLUOGO DI MARSAGLIA DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 13-14 SETTEMBRE 2015 . CUP=G64H16000390002 – CIG = 6809535E09.
-----------------	--

Importo complessivo a base di gara: Euro 125.405,82 al netto di I.V.A., di cui:

Euro, 120.265,82 soggetti a ribasso

Euro 5.140,00 per oneri sicurezza, non soggetti a ribasso

Il sottoscritto nato a
..... il nella sua qualità di
..... dell'impresa
..... con sede a
..... Via..... C.F.
....., P. IVA, in relazione alla procedura indicata in oggetto,

SI OBBLIGA

ad assumere l'esecuzione dei lavori di cui trattasi, che verranno contabilizzati a ____ (*corpo o a misura*),
contemplati dai documenti d'appalto, offrendo un ribasso unico ed incondizionato del (in cifre)
.....% (in lettere)
sull'importo soggetto a ribasso posto a base di gara di € _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, che la percentuale di ribasso offerta sull'importo delle
opere, sopra formulata, è comprensiva dell'**AMMONTARE** dei **COSTI INTERNI AZIENDALI PER LA
SICUREZZA DEL LAVORO** per l'esecuzione dell'appalto, che ammontano ad € _____ (in
cifre) _____ euro (in lettere);

Data

L'Impresa singola/capogruppo

(timbro e firma leggibile)

In caso di RTI/CONSORZI:

Per la dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a conferire mandato collettivo speciale
con rappresentanza, da far risultare da scrittura privata autenticata, alla Ditta qualificata come
Capogruppo/Mandataria, si veda fac simile sopra.

Sottoscrizione dell'offerta da parte dei titolari/legali rappresentanti/procuratori delle imprese mandanti non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti:

1_____ 2_____ 3 _____
(timbro e firma leggibile) (timbro e firma leggibile) (timbro e firma leggibile)

4_____ 5_____ 6 _____
(timbro e firma leggibile) (timbro e firma leggibile) (timbro e firma leggibile)

Si rimanda alla lettera di invito per il dettaglio delle firme richieste nel caso di aggregazione di imprese di rete.

Il presente modulo può essere utilizzato direttamente per la dichiarazione non essendo necessaria la ricopiatura: completare le parti in bianco con i dati richiesti e barrare le parti che non interessano.

[1](#) Indicare se Titolare/Legale rappresentante/Procuratore speciale/generale

[1](#) Indicare se Titolare/Legale rappresentante/Procuratore speciale/generale

[2](#) Indicare se Titolare/Legale rappresentante/Procuratore speciale/generale