

Registrazione al portale e utilizzo di HelpDesk TEonline

Segui i passaggi sotto elencati, in pochi minuti potrai accedere al portale HelpDesk Teonline!

Nel portale HelpDesk TEonline potrai:

- leggere gli articoli guida per capire come utilizzare i sistemi TEonline e per risolvere i problemi più comuni
- inviare una richiesta di supporto

1) Collegati al sito support.trasportoeccezionale.net

Inserisci la tua email o la email della tua azienda (1) (ricorda che dovrà essere una email alla quale potrai accedere)

Inserita la tua mail, clicca su *Invia collegamento* (2)

Registra

Registrati per visualizzare o commentare le richieste HELP DESK TEONLINE.

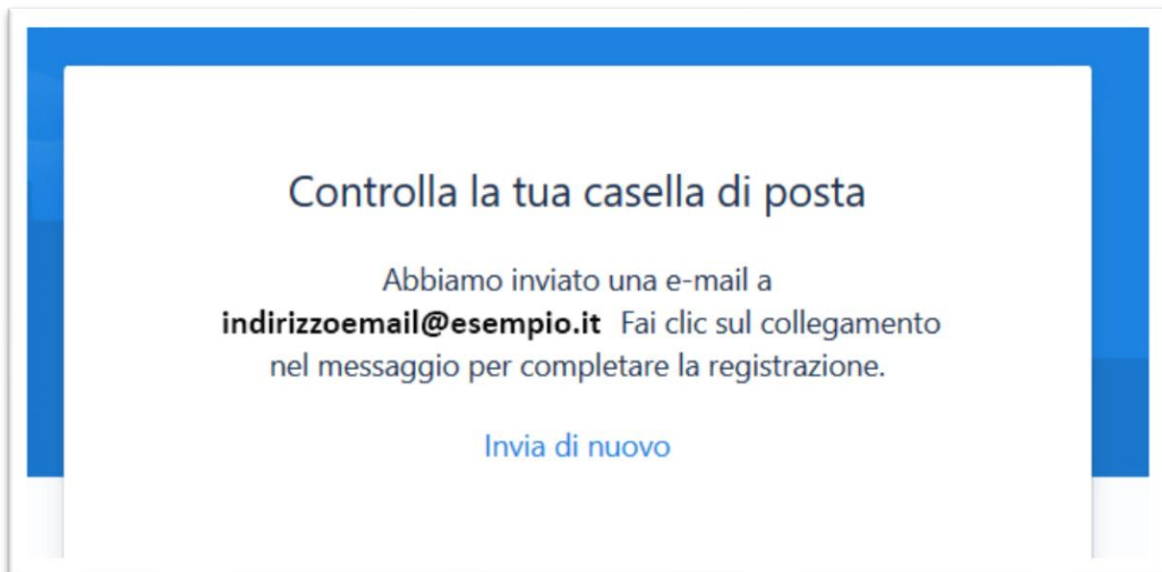
Per tutelare la sicurezza, ti invieremo un collegamento di registrazione privato.

1

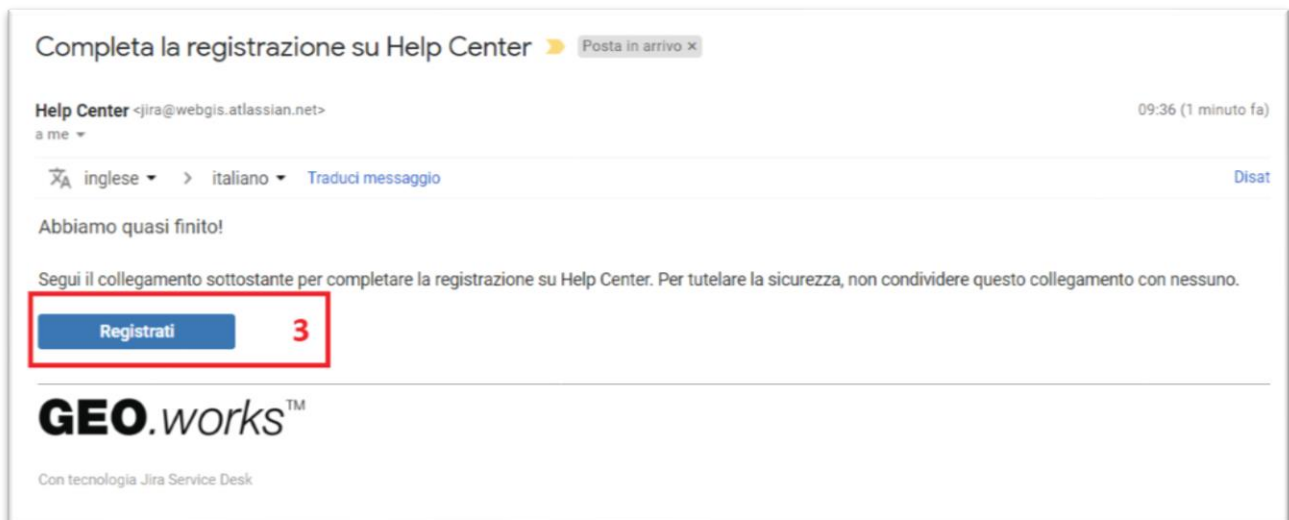
Invia collegamento 2

Hai già un account? [Accedi](#)

- 2) Controlla la tua email, se non dovesse essere arrivata nessuna email, clicca su *Invia di nuovo*.



- 3) Apri la email ricevuta dall' *Help Center* con oggetto *Completa la registrazione su Help Center* e clicca su *Registrati* (3). Sarai reindirizzato ad una nuova pagina web dalla quale potrai inserire la password.



- 4) Inserisci il tuo nome, o il nome della tua azienda, nel campo *Nome Completo* (4). Il nome verrà visualizzato dai tecnici quando invierai richieste di supporto. Inserisci una password nel campo *Scegli una password* (5). Conserva la password, ti servirà per accedere al servizio insieme all'indirizzo email indicato in precedenza.
Clicca sul pulsante *Registrati* (6)

The image shows a registration form titled "Registrati" with a blue border. The form contains the following elements:

- An email address field with the text "Indirizzo e-mail" and "indirizzooemail@esempio.it".
- A "Nome completo" field containing "Nome Cognome", highlighted with a red box and the number 4.
- A "Scegli una password" field containing "passwordpersonale", highlighted with a red box and the number 5. To its right is a checkbox labeled "Mostra password" which is checked.
- A "Debole" label below the password field.
- A consent statement: "Facendo clic su *Registrazione*, l'utente dà il suo consenso all'informatica sulla [privacy](#) e a questa [informativa e dichiarazione di non responsabilità](#).".
- A blue "Registrati" button, highlighted with a red box and the number 6.

- 5) Hai completato la registrazione a HelpDesk TEonline!

Struttura del Portale:

A) In questa sezione del sito potrai consultare gli articoli sull'utilizzo dei sistemi TEonline e sulla risoluzione dei problemi più comuni.

Gli articoli sono in continuo aggiornamento e permettono la risoluzione indipendente dei problemi più frequenti! Consultali prima di inoltrare una richiesta di supporto!

B) Non hai trovato la soluzione al tuo problema? Inoltra una richiesta di supporto!




Nel caso di inoltro di una richiesta (**B**), si aprirà una nuova finestra dalla quale verrà richiesto di **scegliere la tipologia dell'organizzazione di appartenenza**, questo migliorerà la qualità e la velocità di risposta dei nostri tecnici:

- **Ufficio Trasporti Eccezionali dell'Ente:** se lavori presso un Ufficio Trasporti Eccezionali questa è la sezione dalla quale inoltrare la tua richiesta di supporto!


- **Comune o Ente Rilasciante Nulla Osta:** se lavori presso un Ente che deve rilasciare dei Nulla Osta, o fai parte della Polizia Locale, questa è la sezione dalla quale inoltrare la tua richiesta di supporto!
- **Agenzia o Azienda:** se lavori presso una Agenzia o presso una Azienda di trasporti o agricola, questa è la sezione dalla quale inoltrare la tua richiesta di supporto!

[Help Center](#) / [HELP DESK TEONLINE](#) / [Crea una richiesta](#)



HELP DESK TEONLINE

Benvenuti nel portale di supporto di Trasporti Eccezionali On Line!
Leggi un articolo guida per trovare la soluzione al tuo problema oppure invia una richiesta di supporto.

 **Contattaci su**

Ufficio Trasporti Eccezionali dell'Ente >

Registrazione e Accesso, Anagrafica, Pratica , Veicoli, Nulla Osta , Firma, Pagamenti, Altro, Suggestisci un miglioramento

Comune o Ente Rilasciante Nulla Osta >

Registrazione e Accesso, Anagrafica, Nulla Osta , Firma del Nulla Osta, Altro, Suggestisci un miglioramento

Agenzia o Azienda >

Registrazione e Accesso, Anagrafica, Pratica, Veicoli, Firma, Pagamenti, Altro, Suggestisci un miglioramento